

ヒューストン

The Houston quilt tour

キルトツアー



1974年から開催されている、“インターナショナルキルトフェスティバル ヒューストン”。キルトなら一度は訪れたい、世界最大のキルトフェスティバルです。全米のみならず世界中から多くのキルターが集まる一大イベント。受賞作品のキルトや人形、ウェア、テキスタイルアートなど約2,000の展示に加えて1,000以上の生地、本、パターン、道具、キルト販売のブースなど、キルトフェスティバルを存分にお楽しみいただけます。ホテルは会場隣接の『ヒルトンアメリカス』で、会場までは渡り廊下でつながっていますので、徒歩で会場を歩き来出来る大変便利なホテルに宿泊いたします。 オプショナルツアーではオールドタウンスプリングスやアンティークショップ巡り、NASAスペースセンター見学、そして2011年オープンのテキサスキルトミュージアム見学やポップなカフェ屋さんでのランチなど、会場以外でもキルターにご満足いただける内容を企画しております。また、今年はBコースとしてキルト展終了後にアメリカ東海岸ニューヨークを訪れるコースを企画いたしました。大都会で、ミュージカルや美術館鑑賞、ショッピングをお楽しみください。

Aコース、Bコースともにオプショナル盛りだくさんで、初めての方にもリピーターの方にも楽しんでいただけることでしょう。



New York
ヒューストン滞在の後、ニューヨークへ移動します。芸術、文化、経済世界の中心として機能している大都会ニューヨークで美術館めぐりや5番街でのショッピングなどを存分にお楽しみください。

※掲載されている写真はすべてイメージです。

Aコース

2014
10/29(水)~11/3(月) 4泊6日

お一人様 **283,000円** / 【一人部屋利用追加料金】
70,000円

※エコノミークラス2名様1室利用

※Aコースは追加料金(3万円)にて、往復ヒューストン直行便フライトのお手配を承ります。

日付	都市名	交通	時刻	スケジュール	食事
1 10/29(水)	成田発 米国内乗継 ヒューストン着	航空機 航空機 専用車	14:00~17:00 夕刻・夜	航空機にて成田より米国内乗継ぎヒューストンへ 着後入国審査、専用車にてホテルへ各自にてプレビューナイトへ(19~22時) 【ヒューストン泊】	機 機 ×
2 10/30(木)	ヒューストン滞			キルト展をお楽しみ下さい(10~19時) 【OP】NASAスペースセンター 【ヒューストン泊】	朝 × ×
3 10/31(金)	ヒューストン滞			キルト展をお楽しみ下さい(10~19時) 【OP】キルトミュージアム見学 【ヒューストン泊】	朝 × ×
4 11/1(土)	ヒューストン滞			キルト展をお楽しみ下さい(10~19時) 【OP】オールドタウンスプリングス&アンティーク 【ヒューストン泊】	朝 × ×
5 11/2(日)	ヒューストン発 米国内乗継	航空機	早朝	航空機にてヒューストンより米国内乗継ぎ成田へ	× 機
6 11/3(月)	成田着		15:00~18:00	着後、入国審査、通関	機

上記スケジュールは、2014年5月現在のものであり航空機・バス等交通機関の都合・天候・現地事情により、旅程が変更になる場合がございます。また【OP】の日程は前後することがあります。それに伴い、日程表内記載の現地時刻も変更となる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

Bコース

2014
10/29(水)~11/6(木) 7泊9日

お一人様 **393,000円** / 【一人部屋利用追加料金】
102,000円

※エコノミークラス2名様1室利用

※11/1以前はAコースと同日程になります。

日付	都市名	交通	時刻	スケジュール	食事
5 11/2(日)	ホテル発 ヒューストン発 ニューヨーク着	専用車 航空機 専用車	朝 午 午後	専用車にてヒューストンへ 空路、直行又は米国内乗継ぎにて ニューヨークへ 着後ホテルへ 【ニューヨーク泊】	×
6 11/3(月)	ニューヨーク滞			終日自由行動 ショッピング、美術館見学などフリー タイムをお楽しみください。 【OP】半日市内観光、ミュージカル鑑賞 など 【ニューヨーク泊】	朝 ×
7 11/4(火)	ニューヨーク滞			終日自由行動 メトロポリタン美術館、ソーホー、ロッ クフェラーセンターなどショッピング、 美術館鑑賞、観光など各自にてお楽しみ ください。 【OP】ディナークルーズなど 【ニューヨーク泊】	朝 ×
8 11/5(水)	ニューヨーク発	専用車 航空機	早朝 午前又は午後	専用車にて空港へ 空路、直行便にて成田へ 【機内泊】	朝 機
9 11/6(木)	成田着		10:00~17:00	着後、入国審査、通関、解散	機

※別途、**燃油サーチャージ(目安60,300円 ※2014年5月現在)**が必要となります。今後、燃油サーチャージの増額・減額があった場合は差額調整をさせていただきます。また、各空港税、空港使用料、旅客保安サービス料が必要となります。

出発空港 成田空港 **最少催行人数** [Aコース] 20名 / [Bコース] 20名 **食事** [Aコース] 朝3回 / [Bコース] 朝6回・夜1回

添乗員 成田から同行します。Aコース直行便申込者の方はヒューストン到着後の到着ロビーより同行となります。

利用予定航空会社 デルタ航空、ユナイテッド航空、アメリカン航空、全日空

利用予定ホテル ヒューストン/ヒルトンアメリカス指定

ニューヨーク/パークセントラル、ルーズベルト、ラディソンレキシントン、スカイライン、スタンフォード、ホリデーインミッドタウン57ストリート

■ご希望のコースにチェックをお願いします

Aコース (ヒューストン)	Aコース (ヒューストン・追加料金(3万円) 往復直行便利用)	Bコース (ヒューストン・ニューヨーク)
---------------	---------------------------------	----------------------

ローマ字 (パスポートと同じ)						生年月日	昭和・平成	年	月	日	既婚	未・既		
お名前 (漢字)	男・女					(19	年)	[才]					
ふりがな	〒 —													
現住所	〒 —													
電話番号	() —	携帯電話	—	—	FAX	() —								
勤務先						住所	〒 —						TEL () —	
旅行中国内連絡先 ※近親者に限る	氏名	(続柄)					住所	〒 —						TEL () —
有効な旅券	有・無	旅券番号： 発行日： 年 月 日					※お持ちの方はパスポートのコピーもお送りください。 ※パスポート有効期限のご注意:有効期限が2015年1月28日以前に失効するパスポートをお持ちの方は新しい旅券が必要となりますのでご確認をお願い致します。							
1人部屋希望	する・しない	同室希望者名					喫煙・禁煙							
成田又は羽田までの国内線の手配		・不要 ・希望 (別途料金がかかります) 発着空港名：												

ESTA についての注意	2009年1月12日より、米国国土安全保障省(DHS)による電子渡航認証(Electronic System for Travel Authorization:ESTA)が義務化されました。この新しいオンラインシステムは、ビザ免除プログラム(VWP)の一部で、米国に短期商用・観光目的(90日以下)で旅行するすべてのVWP渡航者は、米国行きの航空機や船に搭乗する前にオンラインで渡航認証を受けなければなりません。ESTAサイト(https://esta.dhs.gov)にアクセスの上、ご自身でのご取得していただけますようお願いいたします。ESTAは弊社にて代理での申請が可能です。(別途ESTA申請費と取扱手数料として4,320円を申し受けます。)	ESTAの代理申請を希望されますか?
		<input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない

キルトリ線

ご案内とご注意

- | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------------|-------------|-------------|--------|----|---|----|---|
| <p>お申し込み前に下記旅行条件(要約)と合わせて必ずお読み下さい。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●ご旅行代金は、エコノミークラス席をご利用いただく場合のお一人分の代金です。 ●旅行代金には航空券発券時に徴収する事を義務付けられている空港税、日本の各空港施設使用料、燃油サーチャージ(約60,300円/2014年5月現在)は含まれておりません。空港税の新設や税額の変更、為替の変動による増減、また燃油サーチャージの新設・増額が認められた時は航空会社に代わりご参加の皆様から追加で収受させていただきます。(廃止・減額された場合は差額分をご返金いたします。)なお、金額はご出発の2ヶ月前から1ヶ月前に送付する請求書で確定いたします。 | <ul style="list-style-type: none"> ●交通機関の都合等やむを得ない事情により、発着時刻、訪問地、利用予定ホテルなど、日程の一部に変更を生じる場合があります。 ●ご利用いただくホテルではお2人部屋は「ツインルーム」の他、現地事情により「ダブルベッドルーム」となったり、ダブルベッドにエキストラベッドを入れてツインとして利用となる場合があります。お1人参加で相部屋希望の場合でも、他に同じ条件のご希望の方がない場合はお1人部屋追加料金が必要となります。 ●3名様で1部屋(トリプル)をご利用の場合は、原則としてお2人部屋に簡易ベッド(エキストラベッドまたはソファベッド)を入れ、3名様でご利用いただく為手狭となります。なおホテルによっては簡易ベッドの数や、部屋の広さ、消防法等によりご利用いただけな | <p>い場合もございます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●旅行代金・スケジュール及びその他の料金記載内容が予告なしに変更される場合がありますので、お申し込みの際には必ずご確認ください。 ●宿泊ホテル及び利用航空便などのスケジュール内容については、出発日の2週間前～7日前にお渡しする「最終旅行日程表」にてご確認ください。 <p>※時間帯の目安</p> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>04:00～06:00</td> <td>08:00～12:00</td> <td>16:00～19:00</td> <td>23:00～</td> </tr> <tr> <td>早朝</td> <td>朝</td> <td>午後</td> <td>夜</td> </tr> </table> | 04:00～06:00 | 08:00～12:00 | 16:00～19:00 | 23:00～ | 早朝 | 朝 | 午後 | 夜 |
| 04:00～06:00 | 08:00～12:00 | 16:00～19:00 | 23:00～ | | | | | | | |
| 早朝 | 朝 | 午後 | 夜 | | | | | | | |

ご旅行条件書(要約) *ここに記載のない事項は、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)に基づきます。

<ul style="list-style-type: none"> ●旅行代金に含まれるもの <ol style="list-style-type: none"> ①航空運賃(日程表に記載された区間) ②宿泊代金(ホテルツインルーム/2名1室利用) ③食事代金(日程表に記載された食事代金/機内食含まず) ④日程表に記載のバス代 ⑤団体行動中の税金・チップ等 ⑥手荷物運搬代金(お一人様につき1個のスーツケースなど※但し重量は航空会社の規定内。詳しくは係員にお尋ねください。) ⑦添乗員代金 ※上記代金はお客様の都合により一部利用されなくても払い戻しいたしません。 ●旅行代金に含まれないもの <ol style="list-style-type: none"> ①前項の他は旅行代金に含まれていません。その一部を例示します。 ②お一人部屋追加料金 ③超過手荷物料金(規定の重量、容積、個数を超える分について) ④飲料料、クリーニング料、電話料、ホテルのルームボーイ・メイド等に対する心づけ、その他追加飲食料等個人的性質の諸料金及びそれに伴うサービス料 ⑤傷害、疾病に関する治療費(傷害、疾病保険料) ⑥国内航空施設使用料、現地空港税、航空保安料、燃油サーチャージ ※今後、燃油サーチャージや空港税等が増額や減額となった場合は差額調整させていただきます。ご了承ください。 ⑦日本国内における自宅から発着空港までの交通費、宿泊費 ⑧ESTA代行料 ●お申込み条件 <ol style="list-style-type: none"> a.75歳以上の方 b.身体障害者 c.健康を害している方はその旨申し出ください。a.c.に該当する方は健康診断書の提出をお願い致します。また、当社の判断で参加をお断りさせていただくか、介護者の同行を条件とさせていただきます場合があります。 ●申し込み方法と契約の成立・旅行代金のお支払い <ol style="list-style-type: none"> ①ご来店にてお申込みの場合、所定の申込書と申込金のお支払いが必要です。(2つそろった時点で正式なお申込みとなります) 申込金は旅行代金または取消料、もしくは違約金のそれぞれ一部として取り扱います。 ②電話・郵便・ファクシミリ等の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から起算し3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。(期間内に申込金のお支払いがなかった場合、当社がご予約はなかったものとします。)契約は、当社の承諾と申込金の受理をもって成立するものとします。残金は旅行開始日前日から起算して21日目に当たる日より前にご支払いいただきます。 	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>区分</th> <th>申込金</th> </tr> <tr> <td>旅行代金が30万円以上</td> <td>50,000円</td> </tr> <tr> <td>旅行代金が30万円未満</td> <td>30,000円</td> </tr> </table> <p>お振込先 銀行：みずほ銀行 新橋支店 口座：普通 1845772 口座名義：ケイライントラベル株式会社</p> <ul style="list-style-type: none"> ●取消料(お客様による旅行契約の解除) <ol style="list-style-type: none"> ①お客様いつでも下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。但し、取消のご連絡は当社またはお申込み店の営業時間内のみお受けします。 ②当社の責任とならないローン・渡航手続等の事由によるお取消の場合も下記取消料をいただきます。 ③但し、次の場合は取消料はいただきません。 <ul style="list-style-type: none"> ◆旅行契約内容に重要な変更が行われたとき。 ◆旅行代金が増額されたとき(経済情勢の変化による場合のみ) ◆当社が確定日程表を当パンフレットに記した期日までに交付しなかったとき。 ◆当社の責任に帰すべき事由で当初の日程通りの旅行実施が不可能になったとき。 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>旅行契約の解除期日</th> <th>取消料(お1人様)</th> </tr> <tr> <td>旅行開始日前日から起算して30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで</td> <td>旅行代金の10%(50,000円を上限とします)</td> </tr> <tr> <td>旅行開始日の前日から起算して30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで</td> <td>旅行代金が30万円以上 …… 50,000円 旅行代金が15万円以上30万円未満 …… 30,000円 旅行代金が10万円以上15万円未満 …… 20,000円 旅行代金が10万円未満 …… 旅行代金の20%</td> </tr> <tr> <td>旅行開始日の前々日および前日</td> <td>旅行代金の30%</td> </tr> <tr> <td>旅行開始日当日</td> <td>旅行代金の50%</td> </tr> <tr> <td>無連絡不参加および旅行開始後</td> <td>旅行代金の100%</td> </tr> </table> <p>注：ピーク時は、12月20日から1月7日、4月27日から5月6日及び7月20日から8月31日までをいいます。</p>	区分	申込金	旅行代金が30万円以上	50,000円	旅行代金が30万円未満	30,000円	旅行契約の解除期日	取消料(お1人様)	旅行開始日前日から起算して30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の10%(50,000円を上限とします)	旅行開始日の前日から起算して30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金が30万円以上 …… 50,000円 旅行代金が15万円以上30万円未満 …… 30,000円 旅行代金が10万円以上15万円未満 …… 20,000円 旅行代金が10万円未満 …… 旅行代金の20%	旅行開始日の前々日および前日	旅行代金の30%	旅行開始日当日	旅行代金の50%	無連絡不参加および旅行開始後	旅行代金の100%	<ul style="list-style-type: none"> ●渡航手続 <ol style="list-style-type: none"> ①ご参加に当たって有効な旅券と各国の出入国記録簿(お客様の国籍により異なる場合があります)が必要です。当社は別途の契約でそれらの取得代行及び手続代行を致します。代行を希望される場合はお申し出ください。 ●当社による旅行契約の解除 <ol style="list-style-type: none"> ①当社はいかなる場合でも旅行の再実施は致しません。 ②このパンフレットは、旅行業法12条の4及び5による説明書、契約書面の一部となります。 ●お客様各位 <ol style="list-style-type: none"> ①添乗員は旅程管理に万全を尽くすため、お客様と同行させていただきます。なお、労働基準法の定めからも勤務中、一定の休憩時間を適宜取得させることが必要ですので、お客様各位のご理解とご高配をお願い申し上げます。
区分	申込金																			
旅行代金が30万円以上	50,000円																			
旅行代金が30万円未満	30,000円																			
旅行契約の解除期日	取消料(お1人様)																			
旅行開始日前日から起算して30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の10%(50,000円を上限とします)																			
旅行開始日の前日から起算して30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金が30万円以上 …… 50,000円 旅行代金が15万円以上30万円未満 …… 30,000円 旅行代金が10万円以上15万円未満 …… 20,000円 旅行代金が10万円未満 …… 旅行代金の20%																			
旅行開始日の前々日および前日	旅行代金の30%																			
旅行開始日当日	旅行代金の50%																			
無連絡不参加および旅行開始後	旅行代金の100%																			

お申込み・お問い合わせ

観光庁長官登録旅行業 1627号 (社) 日本旅行業協会正会員

ケイライントラベル 株式会社

TEL 03-5255-3215 FAX 03-5255-3216

〒103-0023 東京都中央区日本橋本町 1-8-16
総合旅行業務取扱管理者：齋藤正樹

■URL <http://www.klinetravel.co.jp/> ■MAIL tog@klinetravel.co.jp
 ■担当 齋藤・水内 ■営業時間 9:00-17:45 (定休日：土日祝日)

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に關し、担当者からの説明に不十分な点があれば、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者までお尋ね下さい。