

L'aiguille en fête

針の祭典ツアー

フランスパリ7日間

2011年より毎年大好評をいただいておりますフランス・パリで行われる針の祭典 (l'aiguille en fête) を訪れるツアーです。フランス国内だけではなく、ドイツ、イタリア、ベルギー、デンマーク、イギリス、アメリカなど世界各国からの出展があります。2015年も昨年と同様 PORTE DE VERSAILLES での開催で、1500㎡の会場を店舗数約 250 店の多くのブースでにぎわいます。

展示会以外にも可愛い手芸店巡りや、パリ市内の観光をお楽しみ頂けます。自由行動日にはパリ市内の蚤の市への無料オプションツアーや、ベルサイユ宮殿、モンサンミッシェルなどの一般的な有料オプションツアーも設定しておりますので、初めての方もリピーターの方もフランス、パリを堪能いただける内容となっております。是非ともご参加お待ちしております。



2015年
2月10日火 → 2月16日月 5泊7日

旅行代金

【お一人様】
2名様1室利用 **214,000円**

一人部屋追加代金：76,000円

※別途、燃油サーチャージ(目安 50,600円 ※2014年9月現在)が必要となります。今後、燃油サーチャージの増額・減額があった場合は、差額調整をさせていただきます。また、各空港税、空港使用料、旅客保安サービス料が別途必要となります。

最少催行人数	20名様	食事	朝5回、昼1回、夜0回	添乗員	同行致します。
利用予定航空会社	全日空、エールフランス航空、日本航空、ルフトハンザドイツ航空、KLM オランダ航空、フィンランド航空				
利用予定ホテル	ハイアットリージェンシーパリエトワール(旧コンコルドファイエット)、ノルマンディホテル(2名様1室利用)				

*掲載されている写真はすべてイメージです。



OPTIONAL

針の祭典 (l'aiguille en fête) ツアー フランス パリ 7日間 お申込書

申込日 年 月 日

ローマ字 (パスポートと同じ)	生年月日		昭和・平成 年 月 日 (西暦 年) [才]	メールアドレス	
お名前 (漢字)	男・女				
ふりがな	〒			TEL () — 携帯 () — FAX () —	
現住所	〒			TEL () — TEL () —	
勤務先名	住所	〒		TEL () —	
旅行中国内連絡先 ※近親者に限る	氏名	(続柄)	住所	〒	TEL () —
有効な旅券	有・無	旅券番号:	発行日:	年 月 日	
※お持ちの方はパスポートのコピーもお送りください。 ※パスポート有効期限のご注意:有効期限が2015年5月16日以前に失効するパスポートをお持ちの方は新しい旅券が必要となりますのでご確認をお願い致します。					
1人部屋希望	する・しない	同室希望者名	喫煙・禁煙	成田または羽田までの国内線の手配	不要・希望 (別途料金がかかります) 発着空港名:

個人情報の取り扱いについて 当社および下記「お申込・お問い合わせ」欄記載の当社の旅行者代理業者あるいは委託旅行者(以下「販売店」といいます)は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客さまとの連絡のために利用させていただき、お客さまがお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配およびこれらのサービスの受領のための手続に必要な範囲で利用させていただきます。このほか、当社および販売店では、(1)当社および当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内。(2)旅行参加後のご意見やご感想提供のお願い。(3)アンケートのお願い。(4)特典サービスの提供。(5)統計資料の作成。にお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

同意の上、上記個人情報を提供します。
(旅行参加者の方は必ずチェックを御願いたします。)

キ リ ト リ 線

日付	都市名	交通	時 刻	スケジュール	食事
1 2/10 (火)	羽田又は成田発 パリ着	航空機 専用車	10:00~16:00 15:00~21:00	羽田又は成田発、航空機にて空路、經由便にてパリへ 着後、専用車にてホテルへ チェックイン 【パリ泊】	× 機 ×
2 2/11 (水)	パリ滞在	専用車	午 前 夕 刻	専用車にてパリ市内観光へ ●ルーヴル美術館、○凱旋門、○シャンゼリゼ大通、 ○ノートルダム大聖堂、○オペラ座 ホテルへ 【パリ泊】	朝 昼 ×
3 2/12 (木)	パリ滞在	地下鉄	午 前	地下鉄にて展示会場へ 『l'aiguille en fête』見学 最寄り駅: Port de versailles 【パリ泊】	朝 ×
4 2/13 (金)	パリ滞在	地下鉄	午 前 夕 刻	地下鉄にてモンマルトルの丘、 パリ市内の手芸関係のお店へ ホテルへ 【パリ泊】	朝 ×
5 2/14 (土)	パリ滞在			終日自由行動 パリ市内蚤の市(無料)や各種オプションツアー (ベルサイユ宮殿見学、モンサンミッシェル1日観光 など(有料))をお楽しみください。 【パリ泊】	朝 ×
6 2/15 (日)	パリ発	専用車 航空機	11:00~22:00	専用車にて空港へ 空路、經由便にて成田へ 【機内泊】	朝 ×
7 2/16 (月)	羽田又は成田着		9:00~18:00	着後、入国審査、解散	機 ×

記号: ●入場観光 ○下車観光 ○車窓観光

ご案内とご注意

- お申し込み前に下記旅行条件(要約)と合わせて必ずお読み下さい。
- ご旅行代金は、エコノミークラス席をご利用いただく場合のお一人分の代金です。
 - 旅行代金には航空券発券時に徴収する事を義務付けられている空港税、日本の各空港施設使用料、燃油サーチャージ(目安50,600円 ※2014年9月現在)は含まれておりません。空港税の新設や税額の変更、為替の変動による増減、また燃油サーチャージの新設・増額が認められた時は航空会社に代わりご参加の皆様から追加で受取させていただきます。(廃止・減額された場合は差額分をご返金いたします。)なお、金額はご出発の2ヶ月前から1ヶ月前に送付する請求書で確定いたします。
 - 交通機関の都合等やむを得ない事情により、発着時刻、訪問地、利用予定ホテルなど、日程の一部に変更を生じる場合があります。
 - ご利用いただくホテルではお2人部屋は「ツインルーム」の他、現地事情により「ダブルベッドルーム」となったり、ダブルベッドにエキストラベッドを入れてツインとして利用となる場合があります。なお1人参加で相部屋希望の場合でも、他に同じ条件のご希望の方がいない場合はお1人部屋追加料金が必要となります。
 - 3名様で1部屋(トリプル)をご利用の場合は、原則としてお2人部屋に簡易ベッド(エキストラベッドまたはソファベッド)を入れ、3名様でご利用いただく為手狭となります。なおホテルによっては簡易ベッドの数や、部屋の広さ、消防法等によりご利用いただけない場合もございます。
 - 旅行代金・スケジュール及びその他の料金記載内容が予告なしに変更される場合がありますので、お申し込みの際には必ずご確認ください。
 - 宿泊ホテル及び利用航空便などのスケジュール内容については、発出日の2週間~7日前にお渡りする「最終旅行日程表」にてご確認下さい。

※時間帯の目安

04:00~06:00	08:00~12:00	16:00~19:00	23:00~
早朝	朝	午後	深夜

ご旅行条件書(要約) *ここに記載のない事項は、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)に基づきます。

- 旅行代金に含まれるもの
 - ①航空運賃(日程表に記載された区間)
 - ②宿泊代金(ホテルツインルーム/2名1室利用)
 - ③食事代金(日程表に記載された食事代金/機内食含まず)
 - ④日程表に記載のバス代
 - ⑤団体行動中の税金・チップ等
 - ⑥手荷物運搬代金(お一人様につき1個のスーツケースなど※但し重量は航空会社の規定内。詳しくは係員にお尋ねください)
 - ⑦添乗員代金 ⑧会場入場料(1日分)
 ※上記代金はお客様の都合により一部利用されなくても払い戻しいたしません。
- 旅行代金に含まれないもの
 - ①前項の他は旅行代金に含まれていません。その一部を例示します。
 - ①お一人部屋追加料金
 - ②超過手荷物料金(規定の重量、容積、個数を超える分について)
 - ③飲料水、クリーニング料、電話料、ホテルのルームボーイ・メイド等に対する心づけ、その他追加食料等個人的性質の諸料金及びそれに伴う税・サービス料
 - ④傷害、疾病に関する治療費(傷害、疾病保険料)
 - ⑤国内空港施設使用料、現地空港税、航空保安料、燃油サーチャージ
 - ※今後、燃油サーチャージや空港税等が増額となった場合は差額調整させていただきます。ご了承ください。
 - ⑥日本国内における自宅から発着空港までの交通費、宿泊費
- お申込み条件
 - a.75歳以上の方 b.身体障害者 c.健康を害している方はその旨お申し出ください。
 - a.c.に該当する方は健康診断書の提出をお願い致します。また、当社の判断で参加をお断りさせていただきます。介護者の同行を条件とさせていただきます場合があります。
- 申込み方法と契約の成立・旅行代金のお支払い
 - ①ご来店にてお申込みの場合、所定の申込書と申込金のお支払いが必要です。(2つそろった時点で正式なお申込みとなります)申込金は旅行代金または取消料、もしくは違約料のそれぞれ一部として取り扱います。
 - ②電話・郵便・ファクシミリ等の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。(期間内に申込金のお支払いがなかった場合、当社はご予約はなかったものとします。)契約は、当社の承諾と申込金の受理をもって成立するものとし、残金は旅行開始前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日より前にお支払いいただきます。

区 分	申込金
旅行代金が30万円以上	50,000円
旅行代金が30万円未満	30,000円

お振込先 銀行:みずほ銀行 新橋支店
口座名:普通 1845772
口座名義:ケイライントラベル株式会社

- 取消料 (お客様による旅行契約の解除)
 - ①お客様はいつでも下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。但し、取消のご連絡は当社またはお申込み店の営業時間内のみお受けします。
 - ②当社の責任とならないローン・渡航手続等の事由によるお取消の場合も下記取消料をいただきます。
 - ③但し、次の場合は取消料はいたしません。
 - ◆旅行契約内容に重要な変更が行われたとき。
 - ◆旅行代金が増額されたとき(経済情勢の変化による場合のみ)
 - ◆当社が確定日程表を当パンフレットに記した期日までに交付しなかったとき。
 - ◆当社の責任に帰すべき事由で当初の日程通りの旅行実施が不可能になったとき。

旅行契約の解除期日	取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算して3日以内	旅行代金の10%(50,000円を上限とします)
旅行開始日の前日から起算して4日~7日	旅行代金の15%
旅行開始日の前日から起算して8日~14日	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算して15日~21日	旅行代金の30%
旅行開始日の前日から起算して22日~29日	旅行代金の40%
旅行開始日の前日から起算して30日~31日	旅行代金の50%
旅行開始日の前日から起算して32日~365日	旅行代金の60%
無連絡不参加および旅行開始後	旅行代金の100%

注:ビーク時は、12月20日から1月7日、4月27日から5月6日及び7月20日から8月31日をいいます。

- 渡航手続き
 - ①ご参加に当たって有効な旅券と各国の出入国記録簿等(お客様の国籍により異なる場合があります)が必要です。当社は別途の契約でその取得代行及び手続代行を致します。代行を希望される場合はお申し出ください。
- 当社による旅行契約の解除
 - ①次の場合、当社は契約を解除することがあります。代金不払い、申し込み条件の不適合、病気、団体行動への支障、旅行の円滑な実施が不可能なとき等。
- 旅行条件基準日
 - ①2014年9月現在の運賃・料金を基準としています。
 - ②当社はいかなる場合でも旅行の再実施は致しません。
 - ③このパンフレットは、旅行業法12条の4及び5による説明書、契約書面の一部になります。
- お客様各位
 - ①添乗員は旅程管理に万全を尽くすため、お客様と同行させていただきます。なお、労働基準法の定めからも勤務中、一定の休憩時間を適宜取得させることが必要ですので、お客様各位のご理解とご配慮をお願い申し上げます。

お申込み・お問い合わせは

旅行企画・実施

観光庁長官登録旅行業 1627号 (社) 日本旅行業協会正会員

ケイライントラベル 株式会社

TEL 03-5255-3215 FAX 03-5255-3216

〒103-0023 東京都中央区日本橋本町 1-8-16
総合旅行業務取扱管理者: 齋藤正樹

●URL <http://www.kinettravel.co.jp> ●MAIL tg@kinettravel.co.jp
●担当 石塚・水内・石毛 ●営業時間 9:00~17:45 (定休日:土日祝日)

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者までお尋ね下さい。